

Утверждаю: 

И.о.директора МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ»

З.Т.Гармаев

Приказ № 133/ от «21» 11 2019 г.

**Положение
о тренерском совете
МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Тренерского совета в отделениях по видам спорта (далее по тексту – Тренерский совет) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Курумканская детско-юношеская спортивная школа» (далее – Школа).

1.2. Тренерский совет Учреждения – коллегиальный орган управления, осуществляющий руководство спортивной подготовкой в ДЮСШ.

1.3. Члены Тренерского совета Школы осуществляют свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ».

2. Основные задачи тренерского совета

2.1. Планирование, организация и подведение итогов учебно-тренировочной и воспитательной работы в Школе.

2.2. Содействие в формировании контингента обучающихся.

2.3. Повышение эффективности тренировочного и воспитательного процесса, внедрение в спортивную практику передовых технологий, инновационных методов, обеспечивающих высокие спортивные результаты.

2.4. Рассмотрение дисциплинарных вопросов в отношении спортсменов и принятие по ним соответствующих рекомендаций для руководства Школы.

3. Компетенция тренерского совета

- определение приоритетных направлений спортивной подготовки в Учреждении;
- рассмотрение и рекомендация к утверждению плана работы тренерского совета, программ спортивной подготовки, рекомендаций и предложений по организации спортивной подготовки, проектов итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам спортивной подготовки и развитию физической культуры и спорта, планов повышения квалификации тренеров;
- осуществление контроля за работой тренеров по проведению тренировочных и других мероприятий со спортсменами в соответствии с утвержденными планами, за повышением спортивного мастерства спортсменов, за реализацией программ спортивной подготовки;
- внесение руководству Учреждения предложений по назначению тренерских кадров для работы со спортивными сборными командами района, привлечению к работе со спортсменами ведущих тренеров и других специалистов физической культуры и

спорта, психологов и врачей, обеспечению тренировочного процесса необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;

- принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения директором являются обязательными для выполнения работниками Учреждения.

4. Структура и состав тренерского совета

4.1. Деятельностью тренерского совета руководит старший тренер. Старший тренер и секретарь избирается из числа членов тренерского совета на 1 год.

4.2. В состав тренерского совета по виду спорта входят тренеры спортивных дисциплин ДЮСШ, тренеры сборных команд Республики Бурятия, представители региональной спортивной федерации, специалисты Учреждения, занятые в обеспечении тренировочной деятельности, спортсмены-инструкторы, специалисты в области физической культуры и спорта Республики Бурятия. Срок полномочий тренерского совета 1 год.

При тренерском совете могут создаваться временные рабочие группы для подготовки вопросов на заседание тренерского совета.

4.2. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и являются обязательными для всех тренеров-преподавателей Школы.

5. Организация работы тренерского совета

5.1. Тренерский совет строит свою работу в тесном взаимодействии с администрацией Школы.

5.2. Заседания Тренерского совета проводятся ежеквартально.

5.3. По итогам заседания Тренерского совета оформляется протокол и принимается решение.

5.4. Организацию выполнения решений тренерского совета осуществляет старший тренер и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам тренерского совета на последующих его заседаниях.

5.5. Время, место и повестка дня заседания тренерского совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания тренерского совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения и замечаний.

6.2. Протоколы хранятся в МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ».

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на старшего тренера.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Цыбиков Вадим Бадма-Цыренович

Действителен с 28.01.2022 по 28.01.2023