

Утверждено приказом  
МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ»  
от «10» сентября 2025г  
Директор МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ»  
В.Б.Ц. Цыбиков



**Положение**  
**о предоставлении платных услуг**  
**Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного**  
**образования**  
**«Курумканская детско - юношеская спортивная школа»**

**с. Курумкан**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Курумканская детско-юношеская спортивная школа» (далее – МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ») детскому и взрослому населению, в дальнейшем именуемым Потребителями.

1.2. Предоставление платных услуг ДЮСШ осуществляется в целях:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций в занятиях физической культурой и спортом;
- оказания услуг населению по организации отдыха, направленного на формирование здорового образа жизни;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности и выполняются в свободное от учебно-тренировочных занятий время.

1.4. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления дополнительного образования, которое «ДЮСШ» обязано предоставлять бесплатно для населения в соответствии с Уставом.

## **2. Перечень платных услуг.**

2.1. МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие платные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья населения:

- предоставление спортивных залов, комплексов (объектов);
- открытие абонементных групп;
- предоставление услуг по организации, проведению и обслуживанию соревнований, учебно-тренировочных сборов, спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий;
- прокат спортивного инвентаря;
- занятия в тренажерном зале;
- предоставление спортивно-оздоровительных услуг (индивидуальные занятия по обучению).

2.2. «ДЮСШ» вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебно-тренировочный процесс и не входят в основную образовательную деятельность, определенную Уставом.

## **3. Условия предоставления платных услуг.**

3.1. Внебюджетная деятельность организуется исходя из спроса родителей (законных представителей), детей, других потенциальных заказчиков, наличия материально-технической базы.

3.2. Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3.3. Платные услуги могут быть как долгосрочными (год), так и краткосрочными (день, месяц, квартал).

## **4. Порядок предоставления платных услуг.**

4.1. «ДЮСШ» для оказания платных услуг обязана:

- а) приказом назначить ответственного за организацию платных услуг и определить круг его обязанностей;
- б) оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- в) организовать контроль качества платных услуг;
- г) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
- д) оформить и хранить следующие документы отчетности:

- приказ директора о назначении ответственного за организацию платных услуг и определении круга его обязанностей;
- приказ директора об организации платных услуг;
- договоры с потребителями (группами) на оказание платных услуг (приложение 1);
- перечень платных услуг и прейскурант цен;
- график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- книгу «Замечаний и предложений по определению платных услуг».

## **5. Порядок оформления, оплаты и учёта платных услуг.**

5.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.2. Цены на платные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются на договорной основе или согласно утвержденному прейскуранту цен.

5.3. Оплата платных услуг производится в виде 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет «ДЮСШ», указанный в Приложении 1 настоящего Положения.

5.4. Централизованная бухгалтерия районного управления образования ведет статистический и бухгалтерский учёт результатов платных услуг, составляет требуемую отчетность и предоставляет её в порядке и в сроки, установленные законом и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и органами местного самоуправления Курумканского района.

## **6. Использование средств, поступивших от платных услуг.**

6.1. Средства, поступившие от платных услуг, могут использоваться на:

- учебно-тренировочный процесс и участие в соревнованиях (выезды)
- развитие материально-технической базы
- денежное поощрение работников Курумканской ДЮСШ
- и прочие расходы.

## **7. Права и обязанности потребителей платных услуг.**

7.1. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества.

7.2. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны: оплатить стоимость предоставляемой платной услуги, выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг, бережно относиться к имуществу «ДЮСШ».

7.3. «ДЮСШ» и Потребитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны выполнять Правила посещения спортивного комплекса /приложение 2/.

## **8. Контроль предоставления платных услуг.**

Контроль организации, качества и распределения средств, полученных от платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляет попечительский совет МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ».

## **9. Ответственность.**

За нарушение настоящего Положения, администрация «ДЮСШ» может быть привлечена к ответственности Учредителем, в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **10. Порядок утверждения и изменения Положения.**

10.1 Положение принимается на заседании попечительского совета МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ», согласовывается и утверждается приказом директора.

10.2 Изменения и дополнения в Положение принимаются на заседании попечительского совета МАОУ ДО «Курумканская ДЮСШ», согласовываются и утверждаются приказом директора.

10.3 Срок действия Положения не ограничен.

Договор №  
об оказании платных услуг.

с. Курумкан

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Курумканская детско-юношеская спортивная школа» с. Курумкан (в дальнейшем — Исполнитель) в лице директора Цыбикова Вадима Бадма-Цыреновича, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(в дальнейшем — Потребитель) и с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», составили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Потребитель оплачивает платные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

### 2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, разрабатываемым Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам.
- 2.3. Во время оказания платных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания Потребителю платных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.5. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) отстранить Потребителя от занятий.

### 3. Обязанности Потребителя

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. Посещать занятия, согласно утвержденному Исполнителем расписанию.
- 3.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных услуг.
- 3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права Исполнителя, Потребителя**

- 4.1. Исполнитель вправе отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 4.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 4.3. Потребитель, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

#### **5. Оплата услуг**

- 5.1. Стоимость платной услуги определяется согласно утвержденному прейскуранту цен и составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей)
- 5.2. Потребитель производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение **трех (рабочих) дней** со дня подписания настоящего договора.
- 5.3. Платная услуга предоставляется после предоставления Потребителем Заказчику документа об оплате.

#### **6. Основания изменения и расторжения договора**

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор. Оплата Потребителю за невыполненные услуги возвращается.
- 6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 6.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы работников Исполнителя.
- 6.6. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы представителей Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному предоставлению услуги, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после предупреждения Потребитель не устранил указанные нарушения.
- 6.7. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения договора.

#### **7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.**

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

#### **8. Срок действия договора и другие условия**

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Подписи сторон

### Исполнитель

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Курумканская детско-юношеская спортивная школа»

Адрес: 671640 с. Курумкан, ул. Советская, 44, Финансовое управление АМО «Курумканский район»

(МАОУ ДО "Курумканская ДЮСШ")

ИНН 0311003822

КПП 031101001

Банк : ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА

БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по

Республике Бурятия г. Улан-Удэ

Казначейский счет: 03234643816300000200

БИК: 018142016

ЕКС: 401028105453700000068

л/с 30026Е37750

ОГРН: 1020300701201

ОКТМО: 81630444

ОКПО: 53016416

Директор \_\_\_\_\_ /В.Б-Ц. Цыбиков/

М.П.

### Потребитель

\_\_\_\_\_

(ФИО)

серия, номер паспорта \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 1  
к договору об оказании платных услуг

от «        »        20    г. №    \_\_\_\_\_

[illegible]

**Исполнитель**

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Курумканская детско-юношеская спортивная школа»

Адрес: 671640 с. Курумкан, ул. Советская, 44,  
Финансовое управление АМО «Курумканский  
район»  
(МАОУ ДО "Курумканская ДЮСШ")  
ИНН 0311003822  
КПП 031101001

Банк : ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА  
БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по  
Республике Бурятия г. Улан-Удэ  
Казначейский счет: 03234643816300000200  
БИК: 018142016  
ЕКС: 40102810545370000068  
л/с 30026Е37750  
ОГРН: 1020300701201  
ОКТМО: 81630444  
ОКПО: 53016416

Директор \_\_\_\_\_ /В.Б.-Ц. Цыбиков/  
М.П.

## Потребитель

серія, номер паспорта \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

«            » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

проживающий по адресу:

«        » 20 г.

## **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА.**

Настоящие правила посещения спортивного комплекса регламентируют взаимоотношения ДЮСШ с Потребителями платных услуг и являются дополнением к Положению о предоставлении платных услуг «ДЮСШ».

1. Посещение спортивного комплекса потребителями платных услуг осуществляется после возникновения договорных обязательств, при наличии квитанции об уплате.
2. Посещение проходит согласно составленному администрацией расписанию под руководством тренера-преподавателя или ответственного за данную группу.
3. Вход в раздевалки разрешен за 10-15 минут до начала занятия в присутствии тренера-преподавателя или ответственного за данную группу.
4. Занимающиеся должны иметь сменную обувь со светлой подошвой.
5. Все категории потребителей несут материальную ответственность за порчу имущества «ДЮСШ».
6. Группы или отдельные лица, занимающиеся в платных группах, обязаны соблюдать технику безопасности при посещении занятий.
7. Потребителям платных услуг запрещается приносить в спортивный комплекс и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды.
8. Потребители платных услуг не имеют права во время нахождения в спортивном комплексе и на её территории совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих, оскорбляющие честь и достоинство окружающих.
9. При нарушении настоящих правил потребителю может быть отказано в предоставлении услуги.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968202

Владелец Цыбиков Вадим Бадма-Цыренович

Действителен с 14.10.2025 по 14.10.2026